



DEMANDE DE SECOND LIVRET DE FAMILLE

Je soussigné(e) _____

(nom de naissance + nom d'usage éventuel)

Domicilié(e) _____

Téléphone : _____ Email : _____ @ _____

Sollicite la délivrance d'un second livret de famille, établi conformément à la notice, pour le motif suivant :

- Perte, vol ou destruction du premier livret de famille
- Changement dans la filiation ou dans les noms et prénoms des personnes dont l'acte figure sur le livret (sous réserve de la restitution du premier livret)
- Divorce ou séparation (justifiée par la production d'une décision judiciaire ou d'une convention homologuée)
-

Je certifie que les renseignements indiqués ci-dessus et dans la notice sont exacts et complets.

A Saint-Laurent de la Prée, le

signature

Remise du livret de famille au demandeur
Convoqué le :
Livret remis le :
Signature du demandeur

MAIRIE de SAINT-LAURENT DE LA PREE

131 rue de la Croix des Joncs – 17450 SAINT-LAURENT DE LA PREE

☎ 05.46.84.00.35 – Télécopie : 05.46.84.18.40 – Mail : mairie@saintlaurentdelapree.fr

NOTICE A REMPLIR LORS DE LA DEMANDE D'UN SECOND LIVRET

Mariage contracté à la mairie de _____

Le _____

Etat civil du Parent (Mère/Père) ou de l'époux(se)	Etat civil du Parent (Mère/Père) ou de l'époux(se)
NOM _____	NOM _____
Prénom _____	Prénom _____
Né le _____	Née le _____
à _____	à _____
Décédé le _____	Décédée le _____
à _____	à _____

Ou date du jugement de divorce : _____

ENFANTS		
NOM et prénom	Date et lieu de naissance	Décès
1 _____	_____	_____
2 _____	_____	_____
3 _____	_____	_____
4 _____	_____	_____
5 _____	_____	_____
6 _____	_____	_____
7 _____	_____	_____
8 _____	_____	_____

Nota : Le livret de famille est constitué de la réunion des extraits des actes de mariage ou de naissance et éventuellement de décès des parents et des actes de naissance des enfants et, le cas échéant, des actes de décès des enfants mineurs ainsi que de la mention de tous actes ou jugements ayant une incidence sur l'état civil des personnes considérées. L'usage d'un livret de famille incomplet ou devenu inexact à la suite de changements intervenus engage la responsabilité des époux ou parents qui sont passibles de poursuites pénales.

MAIRIE de SAINT-LAURENT DE LA PREE

131 rue de la Croix des Joncs – 17450 SAINT-LAURENT DE LA PREE

☎ 05.46.84.00.35 – Télécopie : 05.46.84.18.40 – Mail : mairie@saintlaurentdelapree.fr